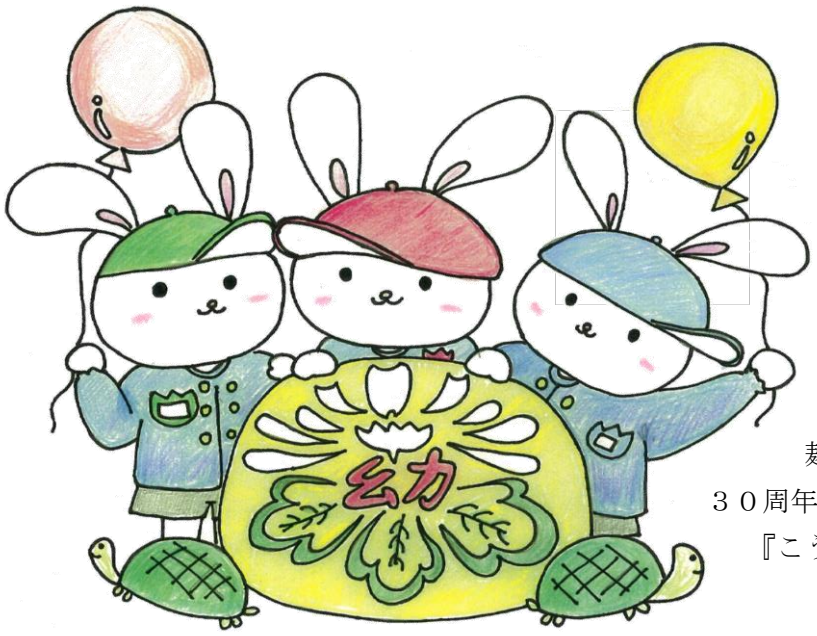
令和８年度

幼稚園のしおり



麹町幼稚園
３０周年記念キャラクター
『こうじまちーず』

園名	千代田区立麹町幼稚園	最寄り駅	東京メトロ 有楽町線・麹町駅 半蔵門線・半蔵門駅
〒 住所	１０２－００８３ 東京都千代田区麹町２丁目８番地		
☎	０３－３２６３－７３３０		
ＦＡＸ	０３－３２６３－７４００		
幼稚園ホームページ ２次元コード			

目　　次

１　麹町幼稚園の教育 …… ２～３

２　幼稚園生活を楽しく過ごすために …… ４

３　幼稚園生活の約束・準備する物 …… ５～１０

４　弁当給食について …… １０

５　幼稚園での健康管理 …… １１～１４

６　災害安全について …… １５～１７

７　遠足 …… １８～１９

８　安全指導 …… ２０

９　避難訓練 …… ２０

１０　水遊び …… ２０～２１

１１　園庭開放 …… ２２

１２　親子絵本タイム …… ２３

１３　保護者（家族）が参観・参加する行事や保護者会など　２４

１４　預かり保育「おひさまクラブ」　２５～２９

麹町幼稚園　園歌 …… ３０

麹町幼稚園　通園路地図 …… ３１

１　麹町幼稚園の教育

幼稚園では、各学年の成長や発達、子ども一人一人の姿を的確にとらえ、豊かな体験を得られるようにするとともに、ご家庭や地域社会との連携のもと「生きる力」の育成に努めてまいります。また、集団生活の中で、様々な人と関わりをもち、健康で明るく楽しい生活を送りながら、社会のきまりや約束を子どもなりに理解し、豊かな人間としての基礎を育んでまいります。

各ご家庭におかれましても、幼稚園教育の目的をご理解のうえ、ご協力くださいますようお願いいたします。

教　育　目　標

人権尊重の精神を培い、意欲的にものごとに取り組み、たくましく生きるための健康・体力を身に付け、心豊かで思いやりのある幼児の育成を目指す。

かんがえる子ども

なかよくあそぶ子ども

たくましい子ども

教育目標はすべて、幼児期にふさわしい生活が保障される中、幼児一人一人が生き生きと力を発揮することで達成される内容です。併せて、幼児だけでなく、幼児をとりまく保護者・地域・教職員がともに生き生きと過ごせるよう、次のように努力したいと考えます。

１．幼児一人一人が生き生きと過ごす幼稚園を創るために

⑴体力向上を目指す教育の推進

⑵環境教育の推進

⑶文化の香る、特色ある教育の推進

⑷発達多様性の尊重

２．保護者・地域とともに、教育が生き生きと輝く幼稚園を創るために

⑴保護者とともに創る幼稚園教育

⑵幼小連携の推進

⑶地域との連携の推進

３．教職員が生き生きと力を発揮し、教育の質が高まる幼稚園を創るために

⑴情報共有の機会を活用した保育実践と幼児理解

⑵研究・研修の推進

⑶ライフ・ワーク・バランスの向上

各ご家庭におかれましても、幼稚園教育の目的をご理解のうえ、ご協力くださいますようお願いいたします。

麹町小学校との連携教育に取り組んでいます

本園の教育活動を進めるにあたり、小学校との充実した連携教育を綿密に計画を立て、実施しています。やま組・そら組と１，２，５年生を中心とした、年間８回程度の交流会を行い、小学生への親しみや憧れをもったり、就学への期待を高めたりできるようにしていきます。

２　幼稚園生活を楽しく過ごすために

毎日の園生活を楽しく過ごせるように、以下のことについてご協力をお願いいたします。

＜自分のことは、自分でしようとする意欲をもたせる＞

身の回りのことを、自分でできるようにしていきましょう。

※そのためには扱いやすい所持品（洋服や持ち物など）の準備が大切です。

・衣服の着脱をする。
・排泄（トイレットペーパーを使っての始末）をする。
・顔や手を洗う。うがいをする。
・鼻をかむ。
・遊んだものを片付ける。
・困ったことやしてもらいたいことを、言葉で伝える。
・自分のものは自分で持つ。

＜生活のリズムは、子ども中心に考える＞

『早寝・早起き・朝ごはん』を基本に生活リズムを作りましょう。

・早寝、早起き
　子どもの睡眠時間は、１０～１１時間必要です。
　遅くとも、２０時～２１時の間に就寝させ、朝型の生活にしてください。
・食事
　朝食は必ずとるようにしてください。
　バランスのとれた栄養ある食事をとり、よく噛んで食べる習慣をつけてください。
・排便
　便は、健康のバロメーターです。規則正しい生活、バランスのとれた食事、決まった時間にトイレに行く習慣などで、規則正しい排便が促されます。

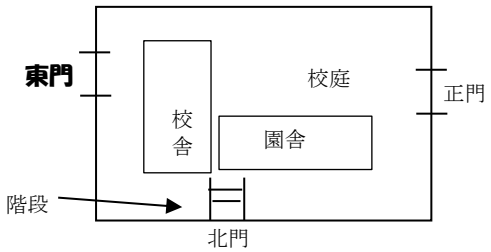
＜あいさつをする気持ちの良さを知らせる＞

保護者の方がよいモデルになってください。
「おはようございます」「こんにちは」「さようなら」「いただきます」
「ごちそうさま」「ありがとう」「ごめんなさい」「おやすみなさい」
など、普段使うあいさつを、保護者の方が進んでしてください。

保護者の方同士、お世話になっている地域の方々にも、**親子で気持ちの良いあいさつをするように心がけてください。**

3　幼稚園生活の約束・準備する物

（1）通園について　※登降園は東門を使用します。基本的に正門・北門は使えません。



○登園　　時間…やま組・そら組　８：５０～９：００
はな組　８：５５～９：０５
（８：４５に東門を開錠し、９：１０に施錠します）
※きょうだい関係は、上の学年に合わせて登園してください。
場所…幼稚園玄関前（順番に並んでお待ちください）

○降園　　時刻…通常は次の通りですが、学年及び時期・行事などにより異なります。詳細は毎月園だよりでお知らせしますのでご確認ください。
（降園時刻の１０分前に東門を開錠し、降園時刻の１０分後に施錠します。）

降園時刻
月・火・木・金…弁当給食有
はな組　１３：４０
やま組　１３：５０
そら組　１４：００
※但しはな組は幼稚園に慣れるため、当初は１０：３０降園とし徐々に保育時間を長くしていきます。弁当給食が始まるのは５月の中旬頃、また、降園時刻が１３：４０となるのは、７月からを予定しています。詳細は年間行事予定及び毎月の園だよりをご確認ください。
水…弁当給食有
はな組　１２：４０
やま組　１２：５０
そら組　１３：００
午前保育日…弁当給食無
はな組　１１：２０
やま組　１１：３０
そら組　１１：４０

場所…幼稚園玄関前
（降園時刻の５分前に、担任よりその日の保育の様子や連絡事項などをお話しします。）
※子どもの安全確保のため、小学校と降園時刻が重なった場合、北門からの降園をお願いすることもあります。ご了承ください。

○通園時の約束

・園服、通園カバン、通園帽子（黄色い帽子）を身に着けてください。

・保護者の付き添いが必要です。子どもと手をつなぎ、歩いて通園してください。

・車、自転車での通園はご遠慮ください。

・通学路地図に基づいた経路を通ってください。

（P.３１　麹町小学校通学路地図　参照）

・子どもに交通ルールについて話しながら通園してください。

（子どもが自分で安全を確認する習慣をつけましょう）

・寄り道をせず、帰宅してください。降園後に出掛ける時も、一度帰宅してください。

○欠席、遅刻、早退をする場合

・必ず幼稚園にお知らせください。

・麹町幼稚園連絡配信システム（すぐーる）での連絡は、当日の８時２５分まで入力できます。それ以降は、電話での連絡をお願いします。

・電話での連絡は、**８時１０分～８時２５分**の間にお願いします。応対した職員に用件を伝えてください。事前に連絡する場合は幼稚園連絡カード（下記参照）を使用してください。

・遅刻の場合は幼稚園玄関横の扉から入り、職員室に登園したことを伝えてください。職員が玄関で引き取ります。（安全確保のため東門は、登降園時間以外は施錠しています。**北門**から、インターホンで連絡してお入りください）

・早退で迎えに来た保護者の方は、職員室に迎えに来たことを伝え、そのまま玄関でお待ちください。

※お迎えが遅れる場合は、必ず園にお知らせください。尚、お迎えが降園後２０分を超える場合は、預かり保育対応（有料）とさせていただきます。

（２）連絡について

○幼稚園からの連絡

・幼稚園からの連絡事項は、玄関脇の**ホワイトボード、掲示板を登降園時**にご確認ください。また、配布物についてもご確認ください。

・毎月、園だよりを発行します。登降園時刻や行事予定など、大事なお知らせがありますので、ご確認ください。

・必要に応じて、麹町幼稚園連絡配信システム（すぐーる）で連絡します。

・病気や怪我などの緊急時に必ず連絡が取れるようにしてください。

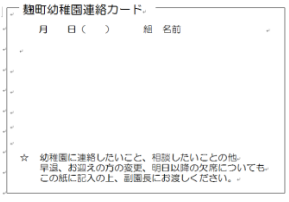
○家庭からの連絡

・担任に連絡のある時は、『幼稚園連絡カード』をご利用ください。やま組・そら組は、手紙ケースに入れて子どもに持たせてください。はな組は、まだ自分でカードを出すことが難しいことが予想されますので、登園時に園長、または降園時、担任に手渡してください。

・子どもの安全のためにも、お迎えを他の方にお願いする時は『幼稚園連絡カード』に書いてください。緊急の場合のみ電話で幼稚園にお知らせください。

＜幼稚園連絡カード＞

・幼稚園連絡カードは、幼稚園玄関にあります。必要に応じてお取りください。


麹町幼稚園連絡カード

月　日（　）　組　名前

☆　幼稚園に連絡したいこと、相談したいことの他、早退、お迎えの方の変更、明日以降の欠席についても、この紙に記入の上、副園長にお渡しください。

○留守番電話対応になる時間

日　に　ち	時　間
平　日　保　育　の　あ　る　日	１８：００～翌朝８：１０
土　曜　保　育　の　日	１２：３０～月曜８：１０
長　期　休　業　中	１７：００～翌朝８：１０
土曜日・日曜日・祝日・年末年始・閉園日	全　日

※職員が全て退勤した場合など、上記の時間よりも早く留守番電話対応になることがあります。ご了承ください。

＜来園時のお願い＞

・登降園時は必ず東門から出入りしてください。
・東門は登園時８：４５～９：１０、降園時は降園時刻の１０分前から降園時刻の１０分後まで開いています。
それ以外の時間帯は北門をご利用ください。インターホンを鳴らして応答がない場合は幼稚園にお電話ください。
・『保護者入園証』、『安全・安心パトロールの腕章』を必ず携帯してください。
・校庭は特殊舗装のため、運動靴など底が平らで柔らかい靴以外（ヒールのある靴）では入れません。校庭を通る時は、必ずグレーゾーン（灰色のエリア）を歩いてください。
・来園時には、上履きと外靴を入れる袋を持参し、玄関には靴を置かないでください。
・玄関横側の扉は、必ず上部の鍵を閉めてください。子どもの手が届かない高さに付けています。

（３）服装・持ち物について

○望ましい服装

・安全で活動しやすく、着脱の簡単な、汚れてもよいものを選んでください。
年間を通じて男女ともズボンを着用します。

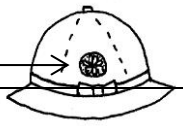
安全上、肩やお腹が大きく出る等、露出の高い服は避けてください。

○望ましくない服装

・スカート
・キュロットスカート
・ボタンやホック止め
・オーバーオール
・フード付き
・フレアーやフリルの大きいもの
・チュニック
・ベルトのズボン
・裾の広がったズボン
・袖や肩口がボタン止めのもの

・園内は全館で適温が保たれているため、通年、薄着で過ごせます。冬季の外遊びは気温に合わせ、外遊び用の防寒着を着用します。防寒着持参の時期については、園だよりで連絡します。尚、マフラー・手袋等の防寒用品については、学年によって扱いが異なるため、担任よりお伝えします。
・**通園の靴は脱ぎ履きのしやすい運動靴にしてください。**雨天時は長靴でも構いません。サンダルやブーツ、革靴などはご遠慮ください。
・髪の長い幼児は結わえてください。飾りのないゴムを用い、帽子が被れるよう下の方で結ぶ髪型にしてください。カチューシャや飾り付きのピンなどは不可です。
※入園式・修了式・各学期の始業式と終業式などの儀式や、指定した行事の時には**園服・白靴下・白襟のシャツ・黒または紺のズボン**を着用しますので、ご用意ください。ズボンは、**動きやすく、子ども自身で着脱できるもの（ウエスト部分がゴムなど）**をお願いします。気温や体調等によって各家庭の判断で長ズボンに変えていただいても構いません。

＜ご家庭で購入していただくもの＞　３年間使用します。

園服	毎日、通園時に着用します。 基本的に６月～１０月まで夏服、１１月～５月までは冬服を着用します。気候によって調整しても構いません。
園章 （通園帽子用）	園章は、右図のように縫い付けてください。 通園帽子（黄色い帽子）は、千代田区からの入園お祝い品として、入園式の日にお渡しします。  園章
通園カバン	毎日、通園時に使用します。 ※裏側に記名してください。 ※キーホルダーを付ける場合は、目印として１つにしてください。 （大きい物・長い物・光る物・音が出る物・固い物・尖っている物は適切ではありません）

※紛失したり、小さくなったりした時は、再度、購入してください。購入方法は幼稚園までお問い合わせください。

＜区の費用で購入し、入園後にお渡しするもの＞

①クレパス	３年間使用します。
②サインペン	そら組のみ使用します。
③はさみ	３年間で成長に合わせて大きさを変えて２種類使います。
④クラスカラー帽子	戸外で遊ぶ時、遠足などで被ります。 入園時と進級時に配布し、１年間使用します。 はな組　赤色 やま組　緑色 そら組　青色
⑤名札　⑥手紙ケース　⑦入園証ホルダー　⑧安全・安心パトロール腕章	

○所持品

（**子どもが好きな絵や個人マーク**を付けると自分のものが分かりやすいです）

ハンカチ・ティッシュ	毎日、ズボンのポケットに入れて持たせてください。ポケットがない場合は、ズボンにハンカチやティッシュ入れを付ける工夫をしてください。園服は登園したら脱ぎますので、園服のポケットに入れないでください。
コップ・タオル	毎日使用します。コップ入れは、子どもが自分で出し入れしやすいように、口が大きく開くものをお願いします。
上履き	週末に持ち帰ります。洗って週明けに持たせてください。
手提げ袋	制作物などを持ち帰るために使用します。持ち帰りましたら、翌日、持たせてください。園で保管します。
着替え袋 (着替え一式・ビニル袋)	下着（パンツ、肌着）・靴下・上衣・ズボンを２組ずつと、汚れた衣類を入れるビニル袋（取っ手付きのもの）も数枚入れてください。 ※汚れた衣類を持ち帰ったら、翌日必ず補充してください。 ※着替えや上履きを忘れた時などは、園の物をお貸しします。洗濯をして後日戻してください。なお、衛生上パンツは新品をお貸しします。子どもが着用した場合は、**同じサイズの新しいパンツ**をお返しください。

※おもちゃ、菓子等、園生活に必要のないものは、持たせないでください。

※**すべての持ち物、衣類にひらがなで記名**してください。

＜ご家庭で準備していただくもの＞　（参考）

上履き（白色）

踵にループを付けると履きやすい。

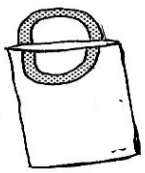
園庭用靴

濡れてもよいものを選ぶ。靴底の厚いものや紐があるものは危険なので避ける。

使用する時期は、担任からお知らせします

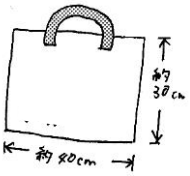
靴袋

両開きにできる。手提げ。



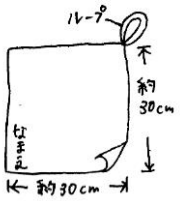
上履きが楽に入る大きさ

手提げ袋



タオル

ループを必ずつける



コップ・袋

コップ：割れない素材で安定の良い物。
袋：キルティング生地は不可。

ひもが１本の物が扱いやすい。出し入れしやすいように口を大きくする

袋だけでなく、コップのサイド、もしくは側面にも名前をつける

弁当袋

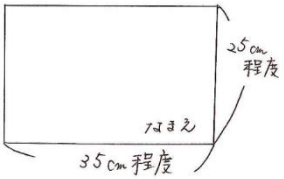
弁当袋の中に、箸類とランチョンマットを入れるため、余裕をもって入る大きさのもの。
※布製でお願いします

箸・スプーン・箸箱

スプーンまたはフォークは、どの学年の幼児も入れてください。

ランチョンマット

キルティング、ビニル生地は不可。



着替え袋

・着替え一式が入る大きさ（下着・靴下・ズボン・シャツ・汚れ物を入れるビニル袋）
・着替えは基本的に２セット
＊キルティングは不可。

汚れ物を入れるビニル袋

持ち手がある物

・常時３～４枚着替え袋に入れ、持ち帰ったら必ず補充する。
・汚れた服は、ビニル袋に入れてから着替え袋に入れる。
※幼児が服を入れやすいサイズのものをお願いします。大きすぎても小さすぎても扱いにくいです。

＊サイズは参考です。ゆとりがあり、子どもが自分で出し入れしやすい大きさの物を準備してください。

※レインコート、防寒着は、フックにかけて保管します。**首の後ろのタグ部分に、紐をループ状に付けてください。**

４　弁当給食について

はな組は５月中旬頃より弁当給食を始めます。

○基本、月曜日～金曜日まで、毎日弁当給食が提供されます。
行事等により変更がある場合は、園だより等で連絡します。

○持ち物
・弁当袋（ランチョンマットと食具を入れる）
・食具（弁当給食の中身には、箸だけでは食べることが難しい内容があるため、箸を持ってくる場合は、スプーンやフォークも入れてください）
・ランチョンマット（幼児が扱いやすい大きさのもの）
※すべての持ち物に必ず記名してください。
※幼児が自分で扱えるものをご用意ください。
※食物アレルギーのある子どもについては、担任まで必ずご連絡ください。

弁当給食についての詳細は、別途お知らせします

５　幼稚園での健康管理

（１）定期健康診断　４月～６月までに実施（日程は園だよりにてお知らせします）

○内容

発育測定（身長、体重）、健康診断（内科、歯科、眼科、耳鼻科）

○診断結果

健康診断の結果は、各科ごとに治療が必要とされた子どもに配布いたします。異常がなかった子どもは『けんこうてちょう』でご確認ください。

『けんこうてちょう』は、３年間の健康の記録です。

※専門医の受診が必要な場合はできる限り早めに受診してください。受診された後は、**「健康診断結果のお知らせ」に添付されている「診察結果報告」を提出してください。**

※内科・耳鼻科・眼科において疾病の疑いがあった場合、**専門医への受診が済んでいないと水遊びに参加することができません**のでご注意ください。

（２）発育測定（身長、体重）

○内容

体重は毎月測定します。（欠席した場合は測定しません）

身長は、各学期初め（４月、９月、１月）と誕生月に測定します。

※身長が測定しやすいように髪を結ぶ時は下や横で結ぶなど、結び方を工夫してください。

○結果

『けんこうてちょう』でお知らせします。ご家庭で、『けんこうてちょう』の項目ごとに測定値をグラフで表し、出欠欄に押印またはサインして、**必ず翌日に戻してください。**

（３）園生活を快適にするために(集団生活であることを踏まえ、ご配慮ください)

＜子どもの健康チェックを毎日忘れずにしてください＞

・疲れている時や体調が悪い時には、集団の中にいること自体が辛いものです。食欲、排便、寝不足、顔色、活力など**登園前の様子**をしっかりチェックしてください。気がかりなことがある場合は無理をせず休ませてください。

・幼稚園は集団生活です。前日に発熱や下痢、嘔吐があった場合や、当日の体温が平熱より高い場合は健康状態に注意し、無理な登園は控えてください。

・ご家族が体調不良の場合の登園の判断は感染症を考慮し十分ご留意ください。

＜幼稚園で薬を飲ませたり薬を塗ったりすることは基本的にできません＞

市販薬や処方薬など、薬による処置が必要なときは、無理をせず休ませてください。薬の塗布等が必要な場合は、園にご相談ください。

＜園で体調が悪くなった時は＞

熱や下痢･嘔吐などの症状があった場合は、ご連絡します。状況によってはすぐに迎えに来てください。

（４）学校（園）で予防すべき感染症と出席停止

〇感染症と診断された場合

① 幼稚園に病名と症状を連絡する。

出席停止となり、医師からの許可があるまで登園できません。出席停止は、病気を早く治すためと、他の園児への感染を予防するものであり、欠席扱いにはなりません。

② 医師に許可を得て登園する。

医師の登園許可が出ましたら、**保護者の方が「出席停止解除願い」**に必要事項を記入し、幼稚園に提出してください。その際、病院及び診断された医師名の記入も忘れずにお願いします。用紙は幼稚園にありますので担任にお申し出ください。尚、ホームページでもダウンロードできます。

※出席停止の期間は医師により感染症と診断された時から医師の許可が出るまでです。また、病院で診察を受ける前に欠席した場合は出席停止扱いにはなりません。

※出席停止解除後に初めて登園する際には、子どもと一緒に職員室に行き、「出席停止解除願い」を職員室にご提出ください。職員の確認が終わってから、子どもを保育室に行かせてください。

＜学校（園）において予防すべき感染症の種類は次の通りです＞

学校感染症の出席停止基準

分類	病名		出席停止の基準
第１種	※		治癒するまで
第２種	インフルエンザ		発症後５日、かつ、解熱後２日（幼児３日）が経過するまで
	新型コロナウイルス感染症		発症後５日、かつ、症状が軽快した後１日を経過するまで
	百日咳		特有の咳が消失するまで、または、５日間の適正な抗菌剤による治療が終了するまで
	麻疹（はしか）		解熱した後３日を経過するまで
	流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）		耳下腺・顎下腺または舌下腺の腫脹が発現した後５日を経過し、かつ、全身症状が良好となるまで
	風疹（三日はしか）		発疹が消失するまで
	水痘（水ぼうそう）		全ての発疹が痂皮化するまで
	咽頭結膜熱		主要症状が消失した後２日を経過するまで
	結核		症状により学校医その他の医師が感染の恐れがないと認めるまで
	髄膜炎菌性髄膜炎		
第３種	コレラ		症状により学校医その他の医師が感染の恐れがないと認めるまで
	細菌性赤痢		
	腸管出血性大腸菌感染症		
	腸チフス		
	パラチフス		
	流行性角結膜炎		
	急性出血性結膜炎		
	その他の感染症	溶連菌感染症	適正な抗菌剤治療開始24時間を経て全身症状が良ければ登校可能
		ウイルス性肝炎	A型・E型：肝機能正常化後登校可能 B型・C型：出席停止不要
		手足口病	発熱や喉頭・口腔の水疱・潰瘍を伴う急性期は出席停止、治癒期は全身症状が改善すれば登校可
		伝染性紅斑	発疹（リンゴ病）のみで全身症状が良ければ登校可
		ヘルパンギーナ	発熱や喉頭・口腔の水疱・潰瘍を伴う急性期は出席停止、治癒期は全身症状が改善すれば登校可
		マイコプラズマ感染症	急性期は出席停止、全身症状が良ければ登校可能
		帯状疱疹	病変部が被覆されていれば登校可。
		感染性胃腸炎（流行性嘔吐下痢症）	下痢・嘔吐症状が軽快し、全身症状が改善されれば登校可能

※１　第一種学校感染症：
エボラ出血熱、クリミア・ゴンゴ出血熱、痘そう、南米出血熱、ペスト・マールブルグ熱、ラッサ熱、ジフテリア、重症急性呼吸器症候群（SARS）・急性灰白髄炎（ポリオ）、鳥インフルエンザ（Ｈ５Ｎ１）

※園内で感染症が出た場合は、蔓延を防ぐことや体調管理の啓発のために、玄関脇のホワイトボードおよび「すぐーる」のタイムラインにて状況をお知らせします。ご確認ください。

（５）幼稚園で事故にあった時

○医師の治療が必要な時には、幼稚園から保護者に連絡します。
その際には、マイナンバーカードまたは、健康保険資格確認証・乳幼児医療証をお持ちください。

○万が一の時に連絡が取れるように、**連絡先を明確に**しておいてください。

○子どもにかかりつけ医がある場合は、園へお知らせください。病院は保護者の方と相談して決めますが、連絡がつかない時には、千代田区の学校（園）緊急指定病院である日本大学病院、または、東京逓信病院にて受診します。

（６）独立行政法人日本スポーツ振興センター「災害共済給付制度」について

○幼稚園の管理下で、幼児の災害（負傷、疾病、傷害又は死亡）が発生したときに、災害共済給付（医療費、傷害見舞金又は死亡見舞金の給付）を行う、国・学校（園）の設置者・保護者の三社の負担による互助共済制度です。

○「災害共済給付制度」への加入手続きは区で行います。加入費用も、区で負担します。

○給付の対象となる「学校（園）の管理下」と災害の範囲、給付を受けるための手続など、詳細につきましては、入園時配布する「災害共済給付制度」のお知らせをご覧ください。

（７）園医一覧

科　目	氏　名	院名	住　　所	電話番号
内　科	大森 格	大森胃腸科	千代田区隼町２－１５	3234-6226
眼　科	吉野 真未	飯田橋眼科 クリニック	千代田区飯田橋 3-10-10 ガーデンエアタワー２F	5276-2722
耳鼻科	児玉ひとみ	九段下耳鼻咽喉科 クリニック	千代田区九段南一丁目 6-5 九段会館テラス B106	6261-6530
歯　科	山田 陽子	デンタルサロン 麹町	千代田区麹町 2 - 4 - 20 麹町鶴屋八幡ビル２F	6268-9810
薬剤師	和田 幸子	アップル薬局 六番町店	千代田区六番町７金澤ビル １F	5211-2460

（８）千代田区　緊急指定病院（令和４年度現在）

・日本大学病院　千代田区神田駿河台１－６
℡０３－３２９３－１７１１

・東京逓信病院　千代田区富士見２２－１４－２３
℡０３－５２１４－７３８１

6　災害安全について

＜緊急災害時等の連絡＞

千代田区では、区立学校園・児童福祉施設、千代田区教育委員会からの連絡事項、子どもの安全・安心情報などを迅速かつ的確に保護者へ伝える連絡手段の一つとして、携帯電話、パソコン等への専用アプリを利用した「麹町幼稚園連絡配信システム（すぐーる）」を使用しています。**手紙配布後、速やかに、確実に登録くださるようお願いいたします**。手紙に書かれている**「子どもＩＤ」は３年間使用します**。紛失することがないように保管しておいてください。

また、登録される際は、日常的に送り迎えされる方等、**複数の登録**をお勧めします。

幼稚園では災害から身を守ることができるよう、計画的に災害安全に関する指導を行っています。

しかしながら、台風等の気象に関することや災害発生時、その対応について時宜にかなった連絡ができない場合もあります。そこで、年度初めにそのような災害安全の備えとして、台風等及び災害時並びに降雪時の対応をご連絡します。ついては、次のことにご留意いただき幼児の安全についてご協力をお願いいたします。

1　大雨や台風の接近に伴う対応及び降雪（そのことに伴う積雪）時の対応

(1) 登　園

暴風雨や降雪等により、自宅からの距離・通園方法や通園路の状況から登園が危険と思われる場合は、ご家庭の判断で登園を控え、安全と判断された時点で登園してください。

※状況により区で統一して休園となる場合があります。以下をご参照ください。

令和6年12月吉日

保護者の皆様

千代田区教育委員会
教育長　堀米　孝尚

千代田区立学校・園の気象状況による臨時休校の対応に係る追加変更について（通知）

平素より、千代田区教育委員会事業への御理解、御協力を賜り、心より御礼申し上げます。
本区におきましては、これまでも急激な天候の変化に対応するために、区の統一した臨時休校の基準を定めておりましたが、昨今の鉄道会社等の計画運休への対応を踏まえ、臨時休校の対応について下記のとおり変更いたします。

記

1 千代田区の対応・考え方
台風や大雪などにより、登下校の安全確保に支障をきたしたり、交通網の混乱が予測されたりする場合には、幼児・児童・生徒の安全を最優先した上で区として統一して休校の判断をします。

2 休校の判断と周知
以下の場合について、千代田区教育委員会が休校の判断及び指示を行います。
(1)前日以前に、気象状況により幼児・児童・生徒の登下校の安全確保に支障をきたし交通機関の混乱等が予想される場合（鉄道会社等の事前の計画運休の発表を含む（注））は、区立全学校・園に休校等の指示をします。
(2)前日以前に、休校等の指示がない場合でも、当日午前6時の時点で下記の特別警報・警報が千代田区に発令されている場合は、区立全学校・園は、1日休校・休園とします。
ア「特別警報（大雨、強風、大雪、暴風雪等）」が発令された場合
イ「暴風警報」「暴風雪警報」「大雪警報」「大雨警報」「洪水警報」が発令された場合

（次ページに続く）

3 その他

(1)本通知において、園とは幼稚園・こども園(短時間)を示します。

(2)学校を休校とする場合は、登校時刻と同じ時刻に学童クラブを開設します。

(3)登校となる場合でも、区域外通学者は地域によって気象状況が異なり、交通事情、家庭の状況等で登校・登園に支障があると家庭で判断された時は、安全が確認できるまで自宅にて待機してください。気象や地域の状況を理由として登校・登園できない場合は、「欠席」や「遅刻」の扱いにはなりません。(登校・登園できなかった場合は、「出席を必要としない日」の扱いになります。)

(4)登校・登園後の気象状況の悪化に伴い、区の判断基準とする警報等の発令又は発令が予想される場合は、各校園において下校・降園を判断いたします。

(注)前日以前に本区内にある JR、私鉄、地下鉄の各鉄道における計画運休につきましても、計画運休が予定されることが決まった段階で、教育委員会で速やかに休校等の検討を行います。

計画運休に伴う休校等が決定した場合は、千代田区教育委員会が区立全学校・園に休校等の指示をします。また併せて、千代田区のホームページ上に決定事項を掲載するとともに、「すぐーる」で各家庭に休校等の対応についてお知らせいたします。決定が休業日の場合は「すぐーる」での配信のみとなります。なお、計画運休に伴う休校等の判断基準は次のとおりです。

【計画運休に伴う休校等の判断基準】

本区内にある JR、私鉄、地下鉄の各鉄道について、本区に向かう同一方面からの路線で、いずれも全面運休を行うことが決まった場合、またそれに近い計画運休が発表された場合は、休校等の措置を行う。

【問い合わせ先】
千代田区教育委員会事務局子ども部指導課
電 話 (5211)4286

なお、登園を控える場合は、幼稚園に次のように電話で連絡をお願いします。麹町幼稚園連絡配信システム（すぐーる）で連絡する場合は、８時２５分まで入力できます。

電話の場合、８時１０分から連絡を受け付けます。

「○○組　○○（幼児名）です。悪天候のため遅刻（欠席）します。」

〔連絡が多くなることが予想されますので簡潔にお話しください。また、電話が１回線ですのでつながりにくい場合もあると思いますが、ご連絡をお願いします。なお、ご家庭の判断で登園を控えたとき、遅刻（欠席）とはなりません。登校・登園できなかった場合は、「出席を必要としない日」の扱いになります。〕

（２） 降　園

降園時の安全確保については、次のことを基本に対応するよう計画します。

降園の時刻（午後）に大雨や暴風雨が予想される場合は、降園時刻を早めます。
○麹町幼稚園連絡配信システム（すぐーる）でお知らせします。
○預かり保育「おひさまクラブ」は行いません。

以上のような対応を基本といたしますが、その時の状況（予報）から判断し、幼児の安全を第一に考え対応してまいります。ご理解、ご協力をお願いします。

（３） その他

次のことについてもご留意ください。

※幼稚園の対応は、麹町幼稚園連絡配信システム（すぐーる）でお知らせします。

※必要に応じ、安全のためのお迎えや見守り等をお願いします。

※台風等気象に関する安全指導を幼稚園でも行いますが、台風や大雨・風が強いときの注意を各ご家庭でもお願いします。

2　災害（地震）発生時における対応について

「麹町小学校（園）学校（園）防災計画」に基づき対応します。（計画は、麹町小学校・幼稚園ホームページに掲載していますのでご覧ください。）

次に計画で示しています「麹町小学校・麹町幼稚園の大震災発生時の対応基準」を抜粋し、お知らせします。

児童・幼児の安全を確保することを第一に考え、地震発生時に連絡が取れない場合を想定し、次の基準を設定する。

1　震度５強以上の地震（２３区において）発生時は、保護者の引き取りとする。
2　震度５弱以下の地震（２３区において）が発生し、なおかつ区内を運行する鉄道の一線でも運行停止の場合は、保護者の引き取りとする。
3　震度５弱以下で、区内を運行する鉄道が運行している場合であっても、園の判断で保護者の引き取りを行う。
4　首都直下および**南海トラフ地震臨時情報の発表**があった場合は、保護者の引き取りとする。但し、東京が警戒区域から外れている場合は、幼稚園または教育委員会からの連絡をお待ちください。

（１）上記「基準３」の場合、右の事項について考慮し判断する。

考慮する視点
・通園路の状況
・災害の状況（火災・建物崩壊など）
・交通機関の運行状況
・保護者への連絡方法・連絡の状況

（２）本校園舎は震度６の地震にも対応できる免震構造となっています。幼稚園にいる時間帯に大きな地震が起きても安全だと考えられています。慌てず、安心して子どもを引き取りにいらしてください。（震度５以上の地震が発生した場合は、保護者の引き取りが原則になります。）

（３）非常時に備えて、本園では非常食を常備しています。P.１９の原材料等をご確認下さい。

7　遠足

園外での体験を通して、興味や関心を広げたり豊かな心情を育んだりすることを目的とし、区から配車されるバスを利用し、遠足を実施します。

○服装　　園服、クラスカラー帽子（前日に持ち帰ります）、履き慣れた運動靴
※目的地が野外の場合は、各ご家庭で虫よけをし、虫がよりやすい色の衣服は避けるなどの対応をお願いします。※長靴不可
※ハンカチ、ティッシュは、洋服のポケットに入れてください。

○持ち物　以下の物を毎回用意してください。（変更がある場合はご連絡します）
自分で扱える物を選び、**全ての持ち物に必ず記名をしてください。**

リュックサック

・身体に合った大きさの物で、弁当、水筒、着替え他下記の遠足で準備する物が入るものをご用意ください。
・リュックサックは、身体に固定するように肩からのベルトを調節してください。
・季節によっては温度調節のため、脱いだ園服などを入れることもあるため、大きめのサイズが望ましいです。
（肩からずり落ちないように、チェストベルトのついた物をお薦めします）

弁当（弁当を入れた弁当箱・弁当箱を入れる袋・ランチョンマット・箸類）

・弁当箱や弁当を入れる袋は、子どもが自分で開閉して扱えるものにしてください。
・弁当の内容は、おにぎり、サンドイッチなど、食べやすいものにし、普段より量を**少なくしてください**。
・子どもが扱いやすい容器に入れてください。
・おやつは持たせないでください。
・食べた後のゴミは、持ち帰ります。

おしぼり・おしぼり入れ

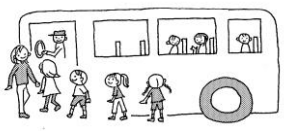
・子どものタオルハンカチサイズの物を、濡らしてチャック付ビニル袋またはケース（おしぼり入れ）に入れてください。

手提げビニル袋（２枚）

・**必ず記名してください。**採集物や汚れ物を入れます。

水筒

・荷物をひとつにするために、リュックサックに入れて持って行きます。大きすぎず、子どもが自分で扱えるものをご用意ください。コップで飲むのではなく、直接口をつけて飲むものやストロータイプのものにしてください。
・遠足の内容によっては、水筒だけを持って行くこともあります。**肩からかけられる紐付き**をご用意ください。
・水筒には、水、湯ざまし、麦茶などを適量入れてください。（ジュースなど甘いものは不可）暑い時期は多めに持たせてください。
・上から見ても自分の物とわかるように蓋にも記名をお願いします。



敷き物

・子どもが荷物を置き、**弁当を広げて座れる程度の大きさ（90ｃｍ×60ｃｍ程度）**の物、子どもが自分で始末ができる物をご用意ください。敷き物を入れる袋は、子どもが出し入れしやすいようにゆとりのある大きさをご用意ください。袋にも記名をしてください。
※ 預かり保育で使用している物（室内用）とは別にご用意ください。

着替え一式

・上衣・ズボン・パンツ・シャツ・靴下

○費用　　バス代、入園料等は、区費より支出します。

○注意事項

- **集合時刻は、厳守**してください。集団で行動しますのでご協力をお願いします。バス遠足では新宿通り沿いに停車しているバスに直接集合してください。
- 当日、欠席の連絡をする場合は８：００までに「すぐーる」または電話で連絡をしてください。
- 帰着、降園時刻は交通事情により多少前後することをご了承ください。
- 遠足の前日は、十分な睡眠をとり、当日の朝食は、消化のよいものを早めに食べるようにしてください。
- 用便は済ませてから登園してください。
- 車に酔いやすい方は、事前に担任までお知らせください。
- 登園前に少しでも具合が悪い時は、無理をせずに欠席させてください。
- 保護者の方は、担任が出席確認をした後速やかにお帰りください。**見送りは通行の妨げとなるためご遠慮ください。**
- 非常食を食べることもあります。

《非常食の内容》

◎「７年保存米粉クッキー」
原材料：白米粉（国産）、ライスショートニング、てんさい糖、アーモンドプードル、コメピューレ、増粘剤（アルギン酸エステル）、（かぼちゃ粉末／にんじん粉末／ほうれん草粉末）

◎「パワーフルーツキャンディ」
原材料：砂糖、水飴、ブドウ糖、濃縮果汁（ぶどう、レモン、いちご）、デキストリン、澱粉、分岐オリゴ糖、酸味料、香料、ベリー色素、ベニバナ黄色素、クチナシ青色素、モナスカス色素、増粘剤（キサンタン）、（原材料の一部に大豆を含む）

◎尾西の「ライスクッキーいちご」
原材料：米粉（国産）、マーガリン、コーンフラワー、砂糖、ライスショートニング（米油）、ストロベリーペースト、コーンスターチ、香料

※アレルギーのある子どもは、事前に担任までお知らせください。

８　安全指導（交通・生活）

○毎月の指導（時期に応じた指導を行います）
・日常生活の中で必要な交通ルールを身に付け、自分の命を守る気持ちをもてるようにします。
・幼稚園生活の中で、安全な場所や遊び方、遊具・用具の正しい使い方などを知り、状況に応じて行動できるようにします。
※以上のことを含め、安全指導については、ご家庭と協力・連携し、状況に応じた適切な行動がとれるよう、繰り返し指導します。

○麹町警察署による交通安全・生活安全指導
・交通安全指導では、交通安全の話を聞いたり実地指導を受けたりして、正しい信号の見方・渡り方や歩行の仕方を身に付けられるようにします。
・生活安全指導では、長期休業中の安全な生活の仕方についてご指導していただきます。

○『安全・安心パトロール腕章』について
・子どもたちの安全を守るために、**「安全・安心パトロール腕章」、「保護者入園証」を通園時に必ず見えるように身に着けてください。**
・腕章は、入園時にお渡しします。修了、退園時には必ず園に返却していただきます。失くさないようお気を付けください。
※自転車の前かごに付けるプレートもあります。ご希望の方は職員室に申し出てください。

９　避難訓練（毎月１回）

火災・地震・風水被害、不審者対応などの非常時の合図や指示が分かり、約束を守って速やかに行動がとれるよう、繰り返し指導します。

１０　水遊び

友達や先生と一緒に水遊びの楽しさを十分に味わえるように指導します。子どもにとって水遊びは、大変楽しいものですが、危険を伴う遊びでもあります。そこで、子どもの体調・天候・気温などを考慮し、安全面に配慮しながら指導しますので、次のことについて、ご協力をお願いします。

（１）下記の内容に該当する子どもは水遊びができません。（ご不明な点やご相談がございましたら、担任にお申し出ください）
① 定期健康診断において、疾病の疑いや疾病が認められた子どもで、専門の治療や相談が必要と言われ、まだ病院に行っていない、また、通院治療中の子ども。
② 幼稚園生活において、運動制限のある子ども、継続した医療・経過観察の必要な疾病がある子ども。

③ 外傷、かのう性炎症、風邪などで体調のすぐれない子ども。蚊に刺された時に貼るシール状の物や絆創膏などは、水を清潔に保つために付けられません。
④ 排泄が自立していない子ども。

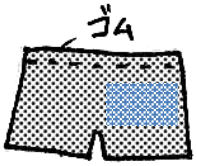
（２）疾病の疑いや疾病等が認められた場合は、医師からの許可と結果のお知らせをご提出ください。

（３）子どもの健康状態の把握と、水遊びへの参加確認のため、「すぐーる」による入力をしてください。詳しい方法は、別途水遊び前にお知らせします。入力を忘れた場合は、安全管理上、水遊びはできません。

（４）その他
ご家庭では、子どもの健康状態に十分ご留意ください。
① 手足の爪・髪の毛はいつも清潔にしておくようにしてください。(髪の毛の長い子どもは、まとめておくようにしてください。ヘアピンや飾りのついたヘアゴムは危険ですので着けないでください)
② 水遊びは、体力を消耗します。降園後は、ご家庭で十分休息をとれるようにしてください。
③ 気温や天候などの様子により、プールに入らず、水鉄砲・色水遊びなどをすることがあります。天候に関わらず水遊び実施予定の日は用品を持たせてください。
④ 体調が悪く水遊びに不参加の場合、水着は持たせずに登園してください。

＜準備する物＞

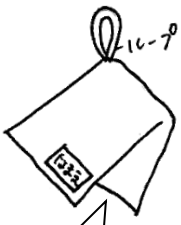
水着・水泳帽子



子どもが自分で着脱できるデザインの物。男児は腰が紐の物は、抜いてゴムにしてください。女児は着脱しやすいセパレートのものがおすすめです。(お腹が見えないデザインにしてください。)

子どもが自分で被れる物。伸縮性のあるゼッケン状の白い布（１２×６cm 程度）を前頭部に縫い付けて記名してください。
はな組は戸外のプールなので、日除けのためのつばなどがあるものがお勧めです。やま組、そら組は室内プールなので、紐やつばがないイラストのようなものをご用意ください。

タオル



スポーツタオル位の大きさの物をご用意ください。

T シャツ（はな組のみ）

紫外線対策として着ます。水に濡れてもよい、薄手で脱ぎやすい大きさの T シャツをご用意ください。(ラッシュガードも可)

プールバッグ

子どもが扱いやすければ、手提げ、巾着など形は何でも構いません。
上記の持ち物をすべて入れて持たせてください。
※はな組は、ファスナーがある物、巾着などではなく、手提げ袋型の物が扱いやすいです。

ビニル袋

濡れた物を入れるためのビニル袋です。取っ手のついた袋に記名してください。

※全ての持ち物に必ず記名をしてください。

※水中ゴーグルは医師から必要と判断された場合のみ着用可能です。担任までお申し出ください。

１１　園庭開放

子育て支援の一つとして、園庭開放を行っています。預かり保育、児童館等の地域の子育て施設と併せてご利用ください。

○実施日　　預かり保育実施日と同日
※園だよりの行事予定表に「＊」マークがついている日です。

○実施時間　降園後～１５：００（１４：５０片付け）

○留意事項　・保育中の学年がいる時間帯は利用できません。
・はな組は１３：４０降園が始まってから利用可能となります。
・利用できるのは、在園児及び保護者と妹弟です。小学生の利用はできません。
そら組テラスにある利用者名簿に名前を記載してください。

・保護者の方が見守り、安全に気を付けてご利用ください。
・荷物は、各自で管理してください。
・水分補給は、各自でご用意ください。食べ物の持ち込みはできません。
・**花や野菜などは、保育教材で育てているため採って遊ぶことはできません。**
池のメダカなどの生き物も大切に育てています。砂を入れたり、生き物をすくったりしないでください。
・園庭開放用の遊具のみ使用してください。
・園庭開放用遊具や砂場のカバーなど、使った後は各自で片付けてください。
・**水を使った遊びはできません。**手を洗う場合は、園庭中央の水道をお使いください。そら組テラス側の水道は使用できません。
蛇口のハンドルは水道横の木にかかっています。

・園庭開放利用中は、ピロティ付近のトイレをご利用ください。

１２　親子絵本タイム

親子でゆったり絵本を楽しんでいただく機会として、絵本コーナーを開放します。ぜひ、ご活用ください。

○実施日時　・原則、毎週金曜日降園後、絵本コーナーを１５：００まで開放します。（行事の都合などで、実施しない日もあります。）

○留意事項　・保育中の学年がいる時間帯は保育を優先させていただくこともあります。
・保護者の方が見守り、安全に気を付けてご利用ください。
・荷物は、各自で管理してください。
・補給の水などは、各自でご用意ください。食べ物の持ち込みはできません。
・使用場所は、絵本コーナーのみとし、絵本を楽しんでいただくための機会です。

１３　保護者（家族）が参観・参加する行事や保護者会など

年間行事予定表に記載してある行事の中で、次の行事については、保護者（家族）の参観･参加をお願いします。対象学年の記載のある行事以外は、全学年が対象です。年間行事予定表は、決定したものを新年度４月の始業式でお配りします。

○入園式（新入園児）
○学級懇談会
○保護者会
○個人面談
○誕生会（そら組の誕生児の保護者）
○親子遠足（やま組・そら組）
○親子なかよしデー（はな組）
○弁当給食参観・懇談会
○千代田区一斉清掃の日
○幼稚園公開日
○グループ参観
○引き取り訓練
○おやこでスポーツ
○預かり保育説明会（はな組）
○こどもかい（やま組・そら組）
○はなぐみこどもかい（はな組）
○修了式（そら組）

＊その他、季節行事などは、希望する保護者の方が任意でご参観いただける機会もあります。詳細は、毎月の園だよりなどをご参照ください。

※誕生会では、毎月、その月の誕生児を幼児と教職員でお祝いします。そら組の誕生児の保護者（家族）の方にも一緒に参加していただきます。誕生会は、写真やビデオの撮影をできません。ご了承ください。

＜園内及び教育活動の写真・ビデオ撮影について＞

幼稚園では、基本的に保護者の方による教育活動の写真や動画撮影（携帯電話を含む）はできません。肖像権などの問題もありますのでご理解ご協力をお願いいたします。

なお、入園式・おやこでスポーツ・こどもかい・はなぐみこどもかい・修了式は撮影できます。また、行事などで業者による写真撮影・販売もあります。詳しくは、園だよりや各行事についてのお手紙でご連絡します。ご理解とご協力をお願いいたします。

１４　預かり保育「おひさまクラブ」

◎　目的

預かり保育は家庭の補完として、保護者の方の要望に応じて幼稚園の教育時間外に園児を預かり、保育するものです。保護者がゆとりをもって生活し、そのゆとりで子育てが良い方向に向くための支援制度です。用事や病気等により子どもをどこかに預けなければならない時に、近所の人に頼む・家族で調整するなど、色々な方法がある中での選択肢の一つです。

◎　内容

「おひさまクラブ」は預かり専任の保育者が担当します。家庭的な雰囲気の中で、一人一人の子どもが安心して遊んだり生活したりできるようにしていきます。正規の保育とは異なり、家庭でしているような遊びを個々の興味に応じてできるようにします。また 15:00 を過ぎる預かりの場合、休息と栄養補給も兼ねておやつを食べます。

ご利用の際には次の実施要領をよくお読みください。ご理解とご協力をお願いいたします。

１．対象者

本園に在籍している子ども。ただし、次のことに留意してください。**留意事項が守られない方には、利用を制限させていただきます。**

子どもに以下のような症状がある場合は利用できません。幼稚園は集団生活です。

子どもの健康を第一に考慮します。

◎　前日に病気で幼稚園を欠席した。
◎　前日の夜、もしくは当日の朝に熱や嘔吐、下痢などの症状があった。
◎　風邪の諸症状（鼻水・咳）、その他疾病の症状が顕著にみられる。

※幼児期は集団で過ごす時間が長くなると、疲れから怪我やトラブルが多くなりがちです。園ではそれぞれのペースでゆったりと過ごせるよう配慮していきますが、ご家庭でも子どもの様子を見ながら無理なく参加できるようご配慮ください。

※集団感染等で学級閉鎖になった場合は預かり保育を利用することはできません。

２．人数

5 月まで	1 日 25 名程度	**※一人一人が心地よく過ごせる、安心、安全な生活環境の確保、及び預かり保育の教育内容の充実のため、人数の上限を設けさせてさせていただきます。**
6 月以降	1 日 30 名程度	

３．実施日

（１）毎週月～金曜日、長期休業日（春季休業日・夏季休業日・冬季休業日）

（２）4、5 歳児は１学期から実施します。

3 歳児は６月からの予定です。※ご家庭の都合でやむを得ず保育が必要な方は園までご相談ください。

（３）土曜保育日、土曜保育の振替休業日は預かり保育はありません。

（４）入園式、修了式は預かり保育はありません。

８月１０日(月)～８月１７日(月)、１０月１日（都民の日)、２月１０日（開園記念日）は麹町幼稚園は閉庁日となり、幼稚園の運営はありません。

４．時間

7 時 30 分から 18 時 30 分まで行います。

通常保育の降園時刻は以下のように設定させていただきます。保育を必要とする時間を選び、お申込みください。(原則として、各ご家庭のご都合に合わせた時間での降園はご遠慮ください）なお、再登園して利用することはできません。

（１） 通常預かり保育

	開始時刻	降園時刻（ 各5分前にいらしてください ）				
はな組(通常日)	13:40	14:40	15:40	16:40	17:00	
はな組(水曜日)	12:40	13:40	14:40	15:40	16:40	17:00
やま組(通常日)	13:50	14:50	15:50	16:50	17:00	
やま組(水曜日)	12:50	13:50	14:50	15:50	16:50	17:00
そら組(通常日)	14:00	15:00	16:00	17:00		
そら組(水曜日)	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	

（注意） 上記以外に、行事等の都合で午前保育となる日もあります。

＜午前保育の時の開始時刻＞はな組…11：20、やま組…11：30、そら組…11：40

（降園時刻は、各学年１時間毎になります。例：はな組…12：20、13：20、14：20…）

（２） 長期休業日中の預かり保育（夏預・冬預・春預）

	開始時刻	降園時刻（ 各5分前にいらしてください ）				
全学年	9:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00
		16:00	17:00			

（3）早朝預かり保育・夕方預かり保育

◎早朝預かり保育… ７時３０分～通常の登園時間までの利用

◎夕方預かり保育…１７時～１８時３０分までの利用

※事前に申請が必要となります。下記の申し込み方法をご覧ください。

５．料金

１時間ごと	１００円

※１時間を超過した場合、**理由及び超過の長短を問わず、料金が１００円加算されます**のでご注意ください。

※毎月月末締めとし、利用時間合計数により口座引き落としでの支払いとなります。

※保護者の就労などで保育が必要な事由に該当するお子さんは、事前に「施設等利用給付認定（新２号・新３号）」を受けることで、預かり保育利用料が、無償となる場合があります。
申請手続きについては、子ども支援課（TEL：5211－4119）までお問い合わせください。

６．場所

「みんなのへや」（行事や時期により場所が変更になることがあります）

７．預かり保育の申し込み方法

（１）通常預かり保育・長期休業中の預かり保育（夏預・冬預・春預）

「すぐーる」のアンケート機能で申込受付を行います。

・設問１には希望日にチェックを入れてください
設問２には利用する降園時刻を入力してください

・基本的には２週間毎の申込となります。隔週月曜日の朝９時に、申込受付の「すぐーる」を配信します。

・受付期間は月曜日から水曜日（２３時５５分まで）です。申込み期間中は、変更、修正が可能です。

※申込期間を過ぎてからのお申込みは、基本受け付けることはいたしません。ご家族やご親族に預けるか、他の保育機関のご利用をご検討ください。
ご家庭の都合により、どうしても緊急で預かり保育が必要になった場合には、ご遠慮なくお申し出ください。

※定員人数が超過した場合は、別日に変更をしていただくなど、ご協力をお願いすることがあります。

※利用日の変更やキャンセルがありましたら、園にある連絡カード（黄色）、またはお電話でご連絡ください。

※閉庁日は預かり保育の運営はありません。ご家庭での保育が難しい事情のある場合は園までご相談ください。

（２）早朝預かり保育・夕方預かり保育

①事前に月ごとの申請が必要になりますので、園まで連絡をお願い致します。
（職員室にあるピンク色の申請書に記入して提出して頂きます。）

②申し込み期日…預かりを利用する前月１０日まで

※　例：１０/１５の７時３０分利用の場合…９/１０まで

※　１０日が土日にあたる場合は、休み明けの１１日か１２日になります。

（３） 特預（特別預かり）

①事前に申請が必要になりますので、園まで連絡をお願いいたします。
（職員室にある水色の申請書に記入していただきます。）

②申し込み期日…預かりを利用する前月１０日まで
※例：１０/１５日の７時３０分利用の場合…9/１０まで
※１０日が土日にあたる場合は、休み明けの１１日か１２日になります。

＜ 特別預かり日 ＞

〇３歳児の５月７日～５月２９日
〇始業式・終業式
〇就園時健康診断
〇長期休業日最終日（８月３１日・１月７日・３月３１日）
〇儀式前日（４月８日・３月１７日）
※上記の日程以外にも特別預かりになる場合があります。園だよりや掲示等でご確認ください。

８．預かり保育当日の手順

全て保護者(またはそれに代わる)の方が準備・手続きをしてください。

【登園前の準備】

（１）15:00 以前のお迎えの場合…水筒のみを準備（レジャーシートはいりません。）
15:00 以降のお迎えの場合…手提げ袋に、おやつ・水筒・レジャーシートを準備
※レジャーシートは室内で使用します。遠足用とは別にご用意ください。

【登園時】

（１） 預かり保育担当者への連絡がある場合(定められたお迎え時間以外の時や子どもの様子などで連絡がある時など)は必ず黄色い【おひさま連絡カード】に記入し、園長までお渡しください。
※お手紙ケースには入れないでください。

（２）預かり保育利用申込一覧に必要事項を記載してください（玄関前)。

（３）手提げ袋（または水筒）を各学年のカゴに入れてください。

【降園時】

（１）安全管理上、預かりを行っている保育室前に**５分前まで**にお迎えにいらしてください。

（２）預かり保育カードに降園時刻・サインを記入してください。

（３）預かり保育担当者と挨拶をしてから子どもと一緒に支度をし、速やかにお帰りください。

（４）帰る前に必ず掲示等で、連絡事項の有無を確認してください。

（５）お迎え予定時刻が前後したり、当日に急にキャンセルしたりする場合や、保護者以外のお迎えに変更になった場合は、必ず電話連絡をお願いいたします。

９．おやつ、飲み物について

おやつ、飲み物はご家庭でご用意ください。アレルギーの有無もありますので、自分のものが分かるように**手提げ、水筒、おやつ入れ、レジャーシートすべてに記名してください。**

（１）水筒には、水や麦茶などを入れてください。遠足がある日は、多めにご用意ください。

（２）おやつは、幼稚園で食べることを考慮し次のことをお守りください。

① 夕食に差しさわりのない量で食べやすいものを選んでください。

② 衛生面を考慮し、容器に入れてください。（自分でふたの開け閉めができるもの）

③ 事故やトラブルを防ぐため、次のものは持たせないでください。

あめ、ガム、棒付きのもの、おまけの付いているもの、ジュース、ゼリー、チョコレート菓子、傷みやすいもの（通常冷蔵庫で保存するもの）

１０．お弁当ついて

午前保育日（弁当給食の提供がない日）と長期休業期間中はご家庭より弁当をご持参ください。

※園行事（遠足等）によっては、お弁当持参の日もあります。毎月配布される園だより等でご確認ください。

麹町幼稚園　園　歌

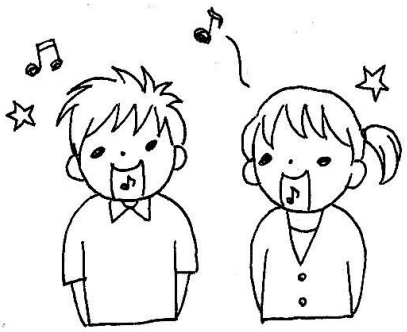
作詞・作曲　平成六年度職員一同

「おはよう」っていったら
お日さまニコニコ笑ったよ
おいで　おいでよ　一緒に遊ぼう
麹町幼稚園
ウサギがピョン　カエルがピョン
可愛い虫も顔を出す
楽しい　楽しい　幼稚園

「おーい」って呼んだら
友達ニコニコ笑ったよ
おいで　おいでよ　一緒に遊ぼう
麹町幼稚園
桜がキラッ　落ち葉がキラッ
はる　なつ　あき　ふゆ　花盛り
みんなの　みんなの　幼稚園

元気な子　明るい子
強い心で　かしこい子

夢は広がる　大空へ



麹町幼稚園　通園路地図

＜通園の約束＞

☆太線 ━━ が、基本的な通園路です。自宅から太線の道路に出るために通る、最も近い道も通園路になります。

☆安全のため、通園路を歩きましょう。