

# Microsoft Teamsを利用して これから始めるオンライン授業の手引き (小・中学校向け)

2020年4月版 version1  
日本マイクロソフト株式会社

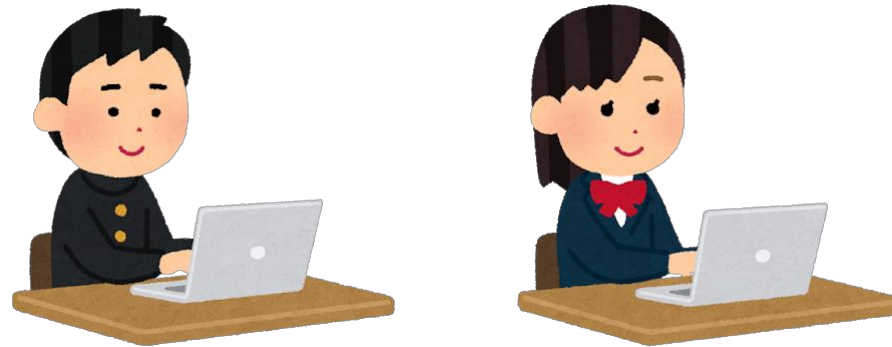
# はじめての オンライン授業 生徒編

生徒の作業

授業までの準備  
(パソコン編)

# オンライン授業に参加するまでの準備

- パソコンとインターネットの接続を確認
- スピーカーのONを確認
- Office 365(Teams)にログインする自分のIDとパスワードの確認
- PCのカメラの位置、音量の上下ボタン位置を確認



確認！ Windows10画面右下のアイコン

Wi-Fi接続の場合



無線ネットワークONの状態



無線ネットワーク未接続の状態

または、有線接続の場合



有線ネットワークONの状態



有線ネットワーク未接続の状態

スピーカー



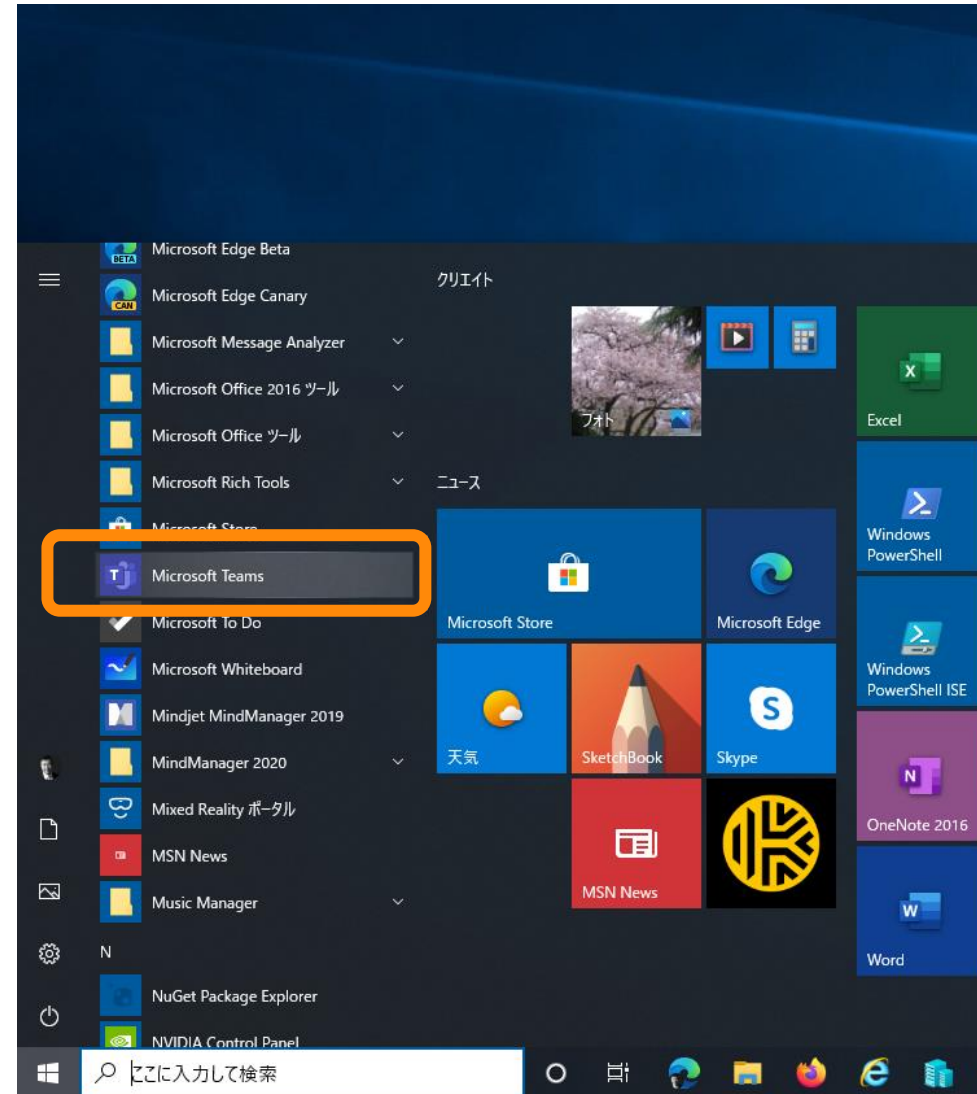
スピーカーがONの状態



スピーカーがOFFの状態

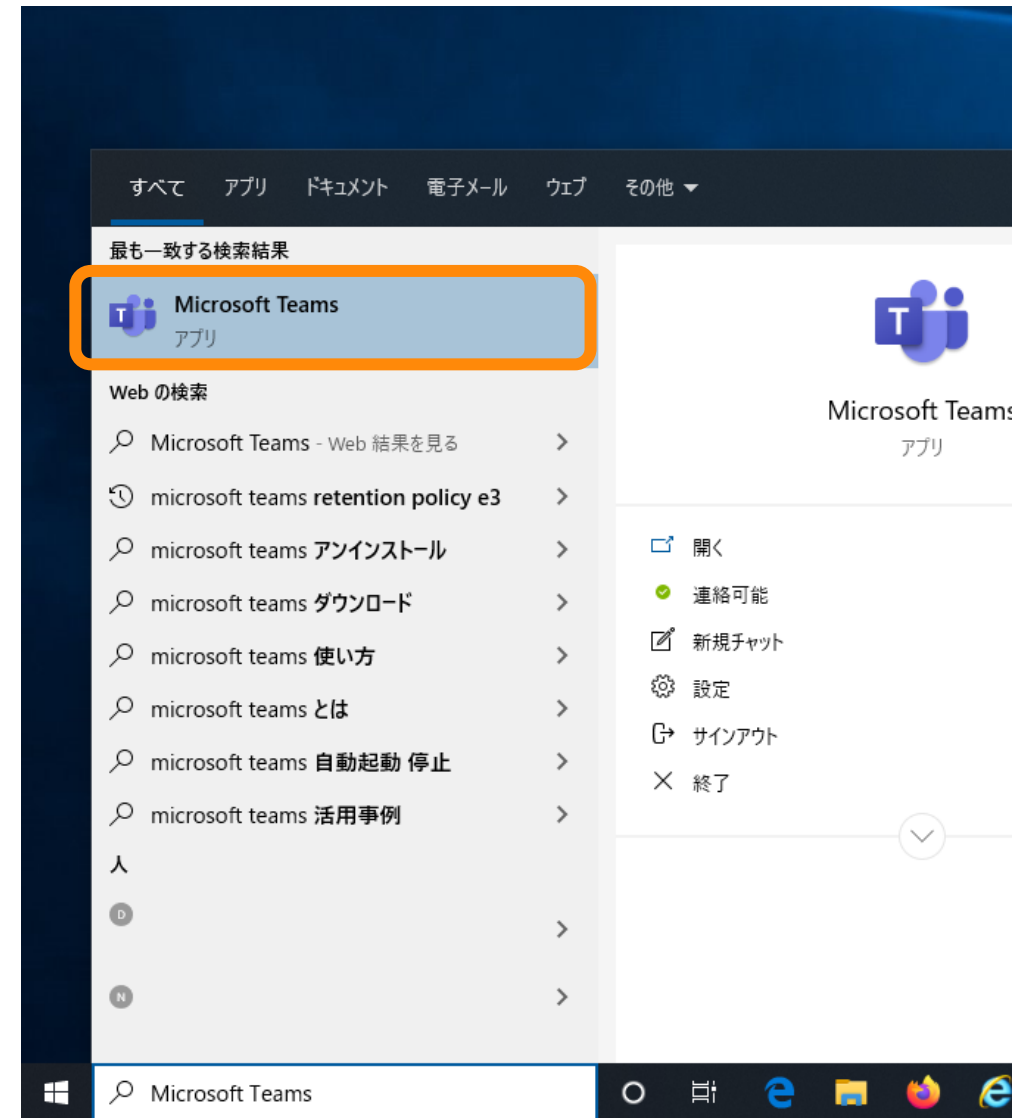
# Teamsアプリの起動方法(1)

- スタートメニューより、  
[Microsoft Teams] を  
選択してください



# Teamsアプリの起動方法(2)

- スタートメニューから見つけれられない場合は、検索してみてください。
- 検索ウィンドウに [Microsoft Teams] と入力してください。
- PC に Microsoft Teams がインストールされている場合は図のように表示されます。
- Microsoft Teams を起動してください
- PC に Microsoft Teams がインストールされていない場合は、ブラウザをご利用ください。

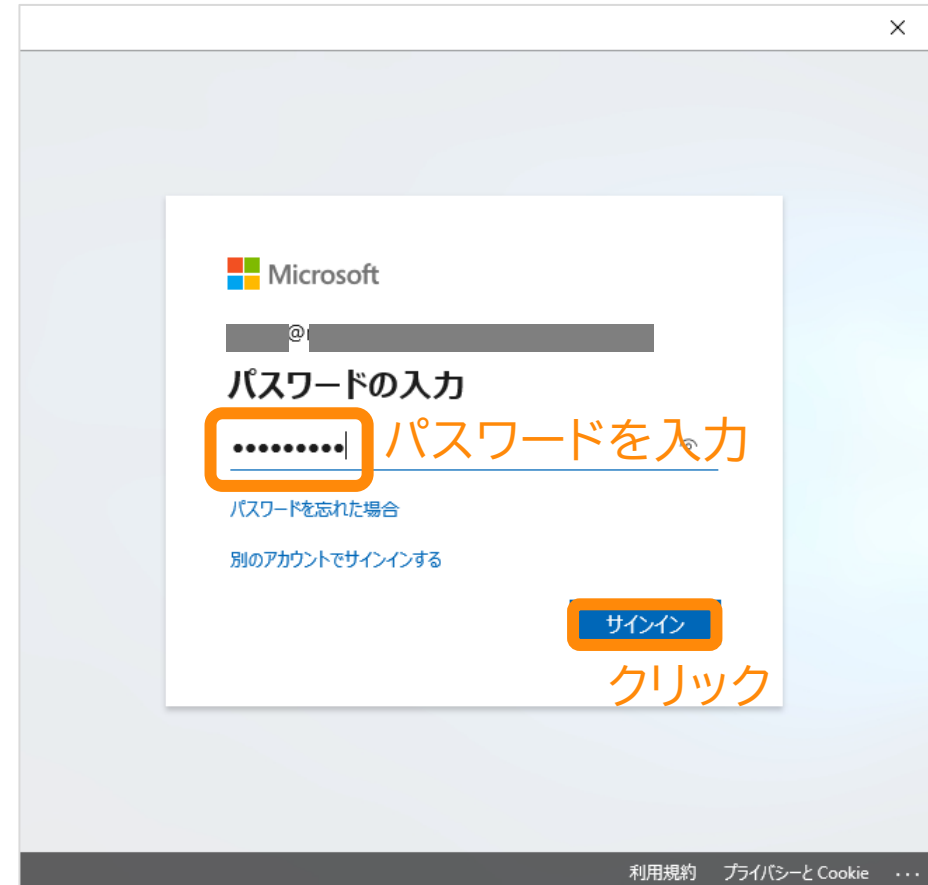


# Teams のサインイン PC版

## 1. ID を入力します



## 2. パスワードを入力します



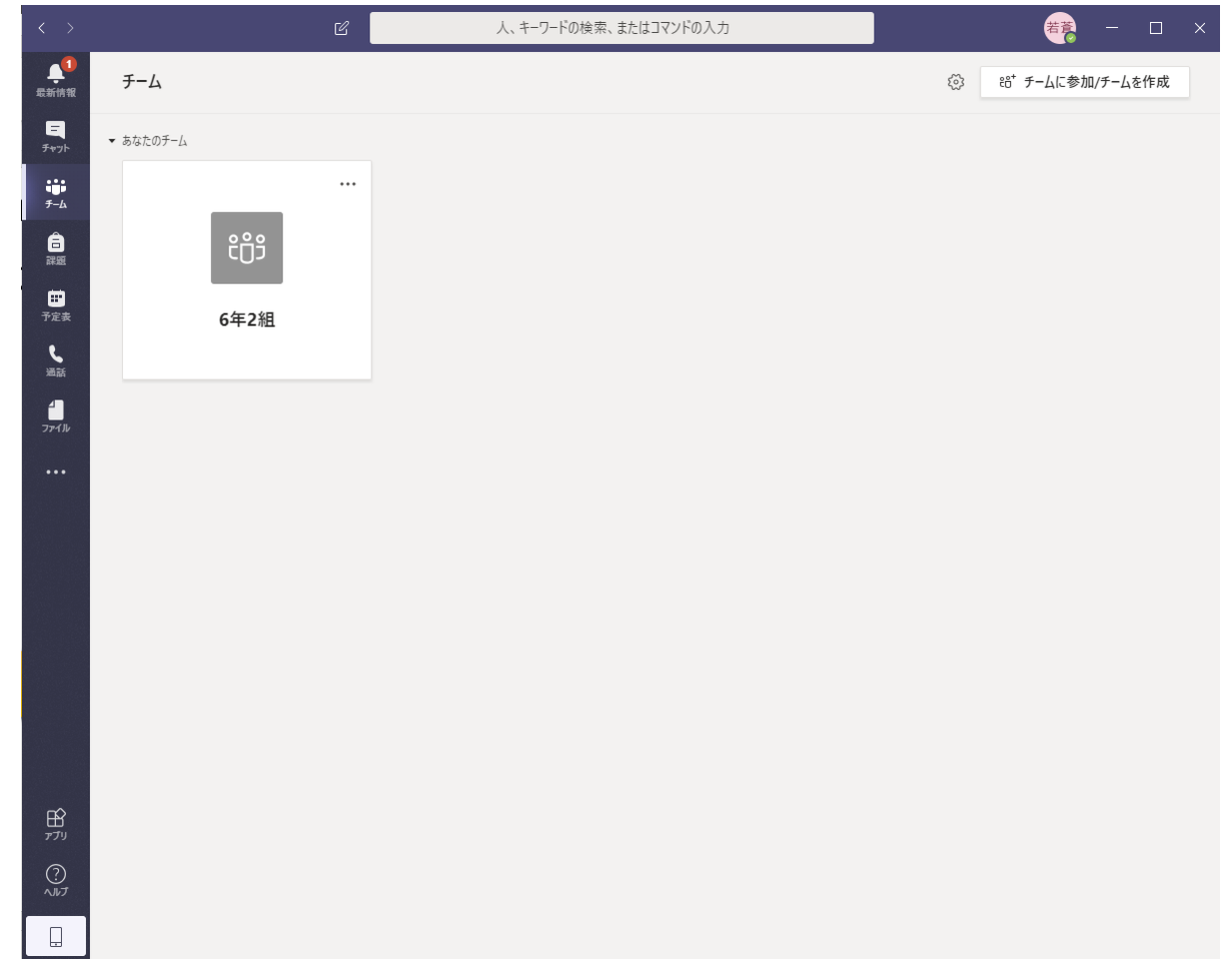
# Teams のサインイン PC版

## 3. (この画面が表示されたら)



#この画面はお客様の環境により  
出ない場合もあります

## 4. Teams が起動します



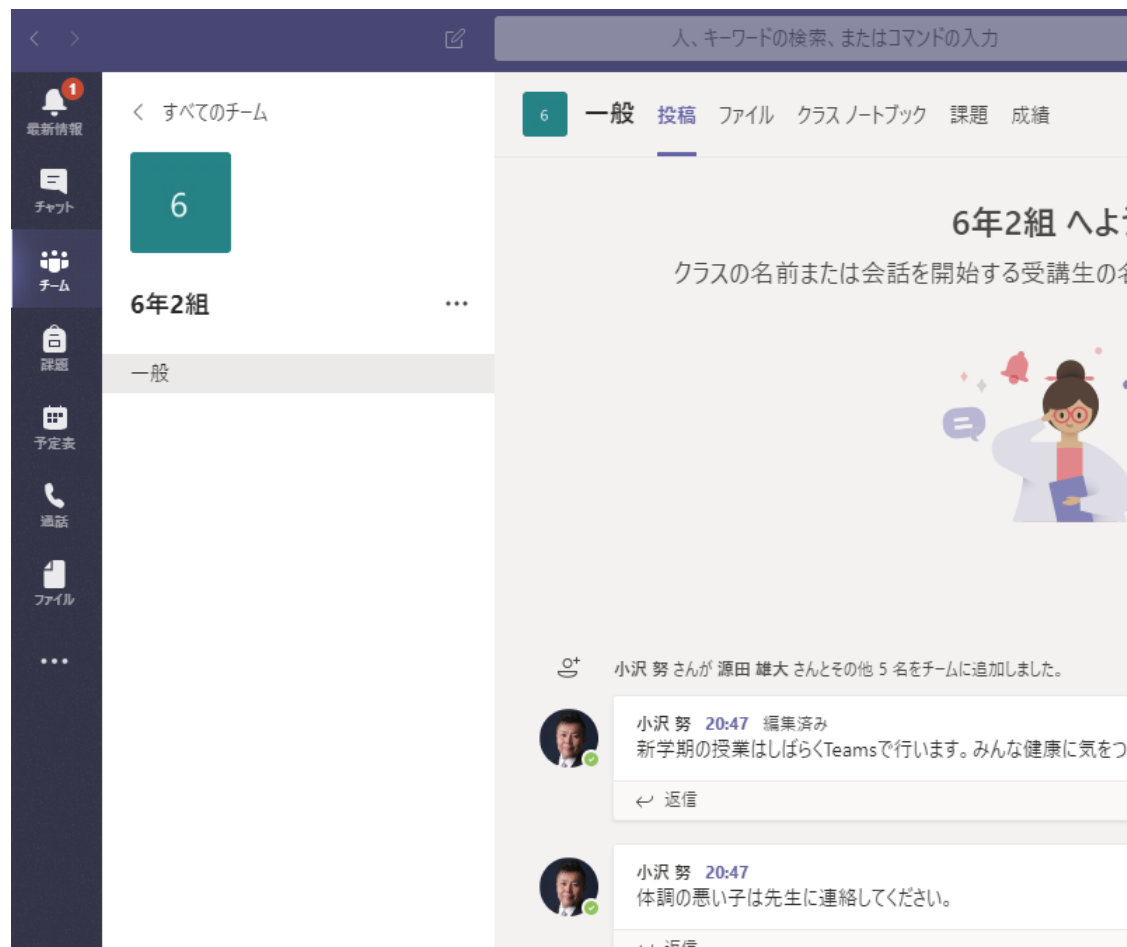


# 自分のクラスに移動

## 5. 自分のクラスをクリック



## 6. 自分のクラスが表示されます



生徒の作業

授業への参加  
(パソコン編)

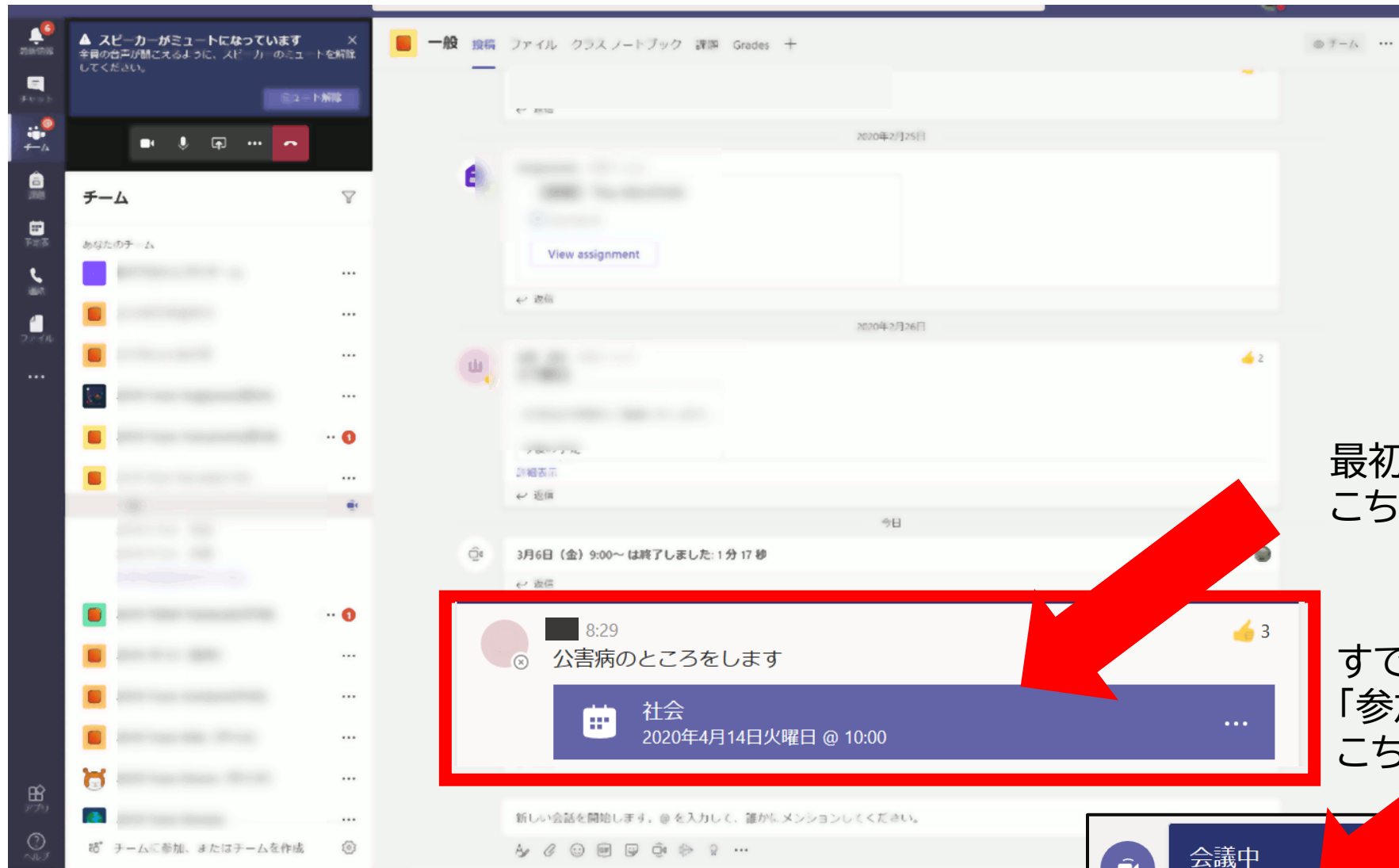
# オンライン授業への参加

- Teamsを起動
- Teamsにあるチャンネル(クラス)の「一般」にあるオンライン授業を選択
  - カメラON
  - マイクOFF(ミュート)
- 先生の画面をピン留め(先生を常に表示)
- 自分のマイクはOFF
- 先生の音声が聞こえるか確認
- チャットウィンドウを表示

## 【授業中の自分の音声】

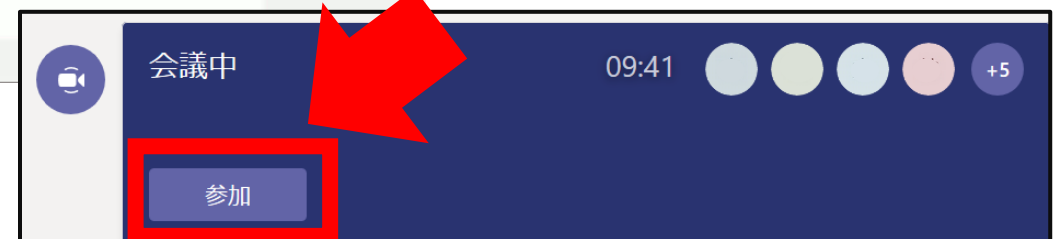
- 自分が発言する際にはミュートボタンを押してマイクONにする
- 自分の発言が終わったら、ミュートボタンを押してマイクOFFにする

# 投稿画面から授業に参加する



最初に授業に参加する人は  
こちらをクリック

すでに誰かが授業に入っている場合は  
「参加ボタン」が表示されていますので  
こちらをクリック



# オンライン授業への参加

★最初の1回だけ出ます★

①Webカメラの利用を許可  
→「はい」をクリック

②  
ビデオをオン



③  
マイクをオフ  
※グレーになっていればOK

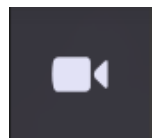
④  
「今すぐ参加」をクリック



# 授業中に自分のカメラやマイクをオン／オフにする



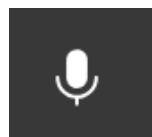
自分のカメラONで、マイクがOFFの状態



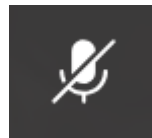
自分のカメラがONの状態



自分のカメラがOFFの状態



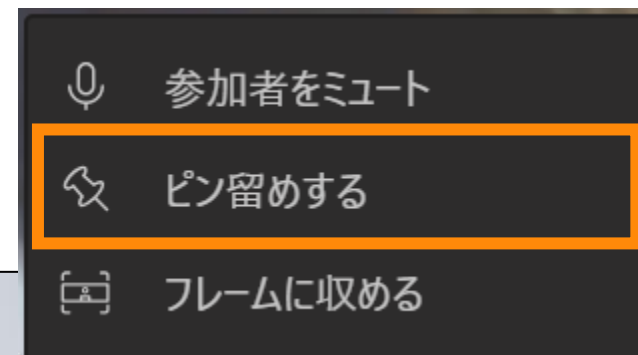
自分のマイクがONの状態



自分のマイクがOFFの状態

# 先生の画面をピン留めする

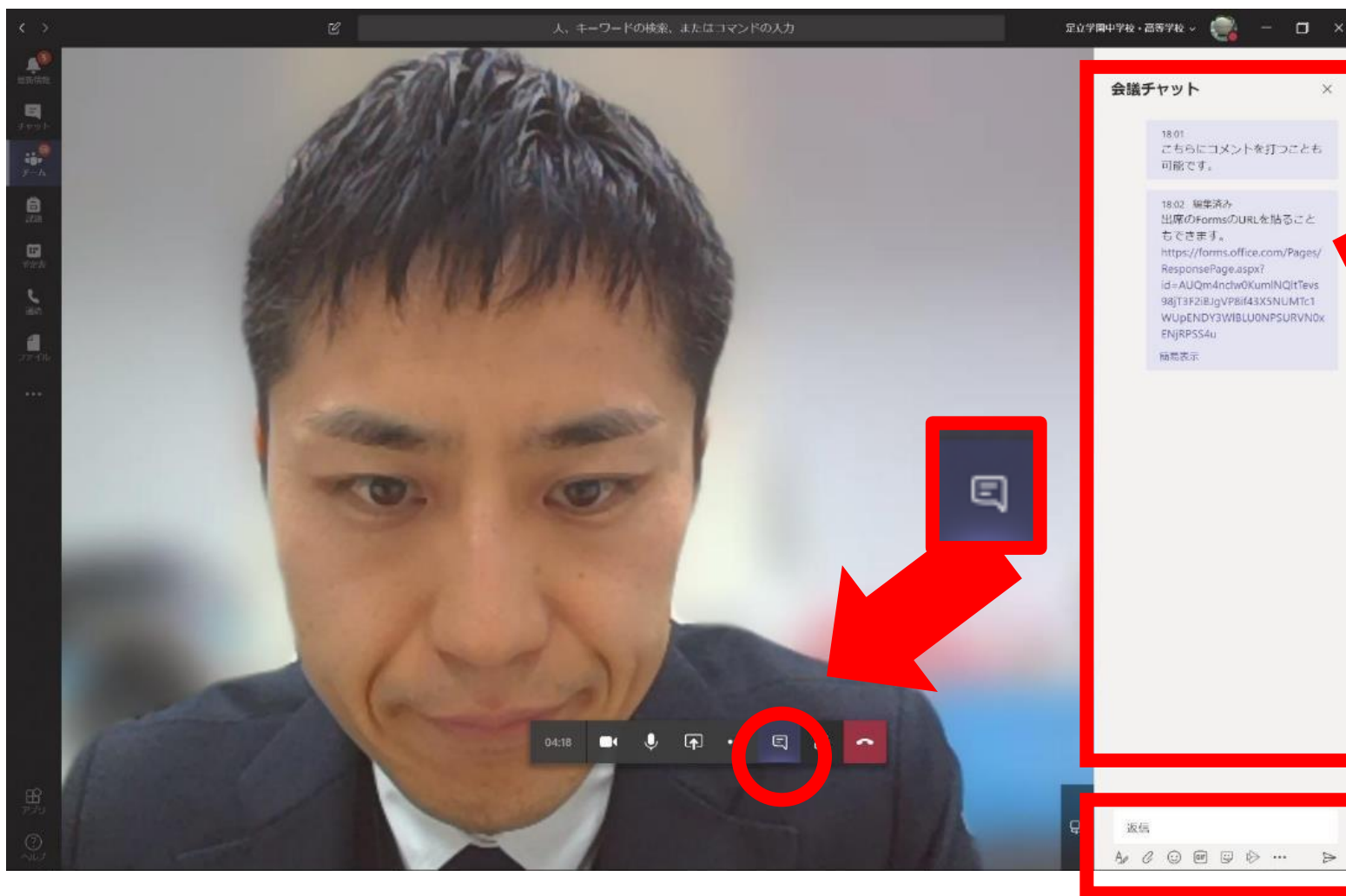
「ピン留め」= 常に表示する



名前の横の「…」をクリック→「ピン留め」

# チャットウィンドウを出して会話する

- チャット機能を利用して、文字での会話や「いいね！」ボタンを押す



会話に「いいね！」とか押せます

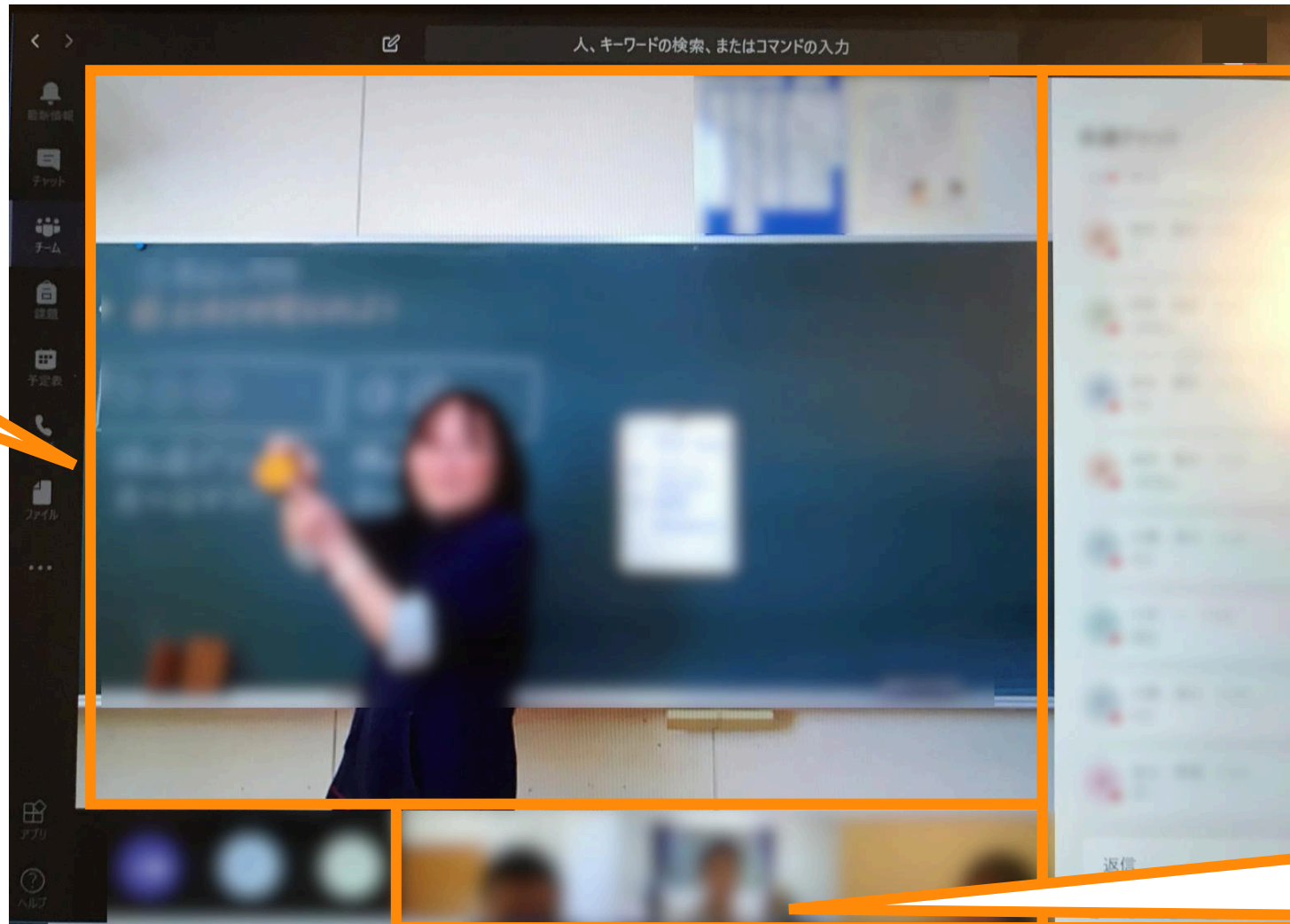
チャット表示画面

チャット入力画面



# 実際のオンライン授業の画面


先生の画面は  
ピン留め

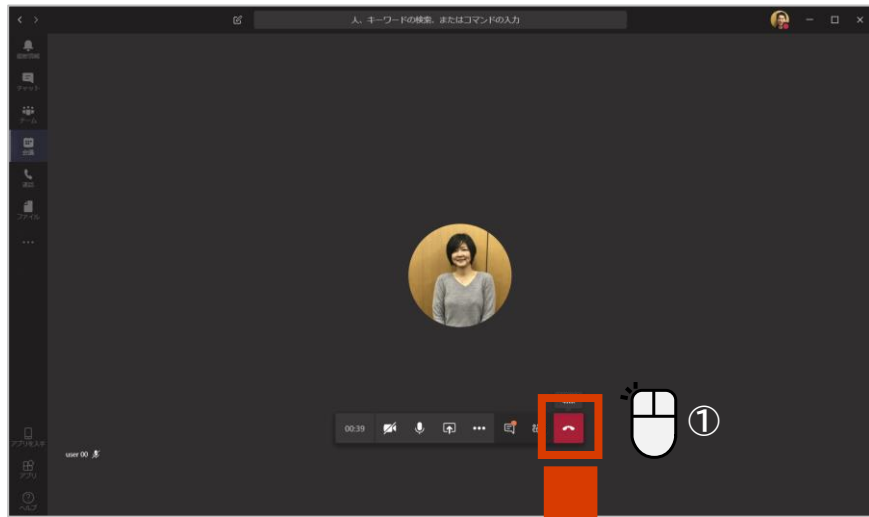


相互コミュニケーションのために、  
チャットウィンドウ  
は常に表示

生徒の映像は  
最大3人まで表示。  
発言する人の映像に  
自動的に切り替わる

# 授業(会議)を終了する

授業が終わったら、 ボタンを押して終了します



## <予約会議の終了後>



## <チャンネルからの会議の終了後>



生徒の作業

授業までの準備  
(スマホ編)

# オンライン授業までの準備

アプリをインストールしてIDとパスワードでログインする

- Storeで「Teams」で検索するか、  
こちらのQRコードからインストール

- iPhone版



- Android版



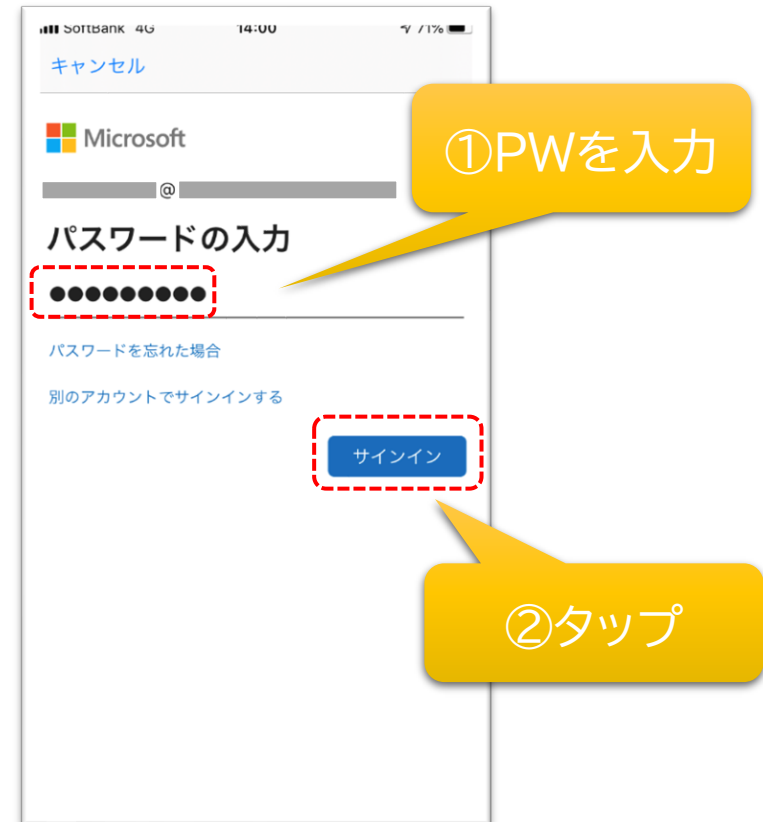
生徒の作業

授業への参加  
(スマホ編)

# Teams のサインイン スマホ版

1. Teams アプリを起動し。  
IDを入力します

2. パスワードを入力します



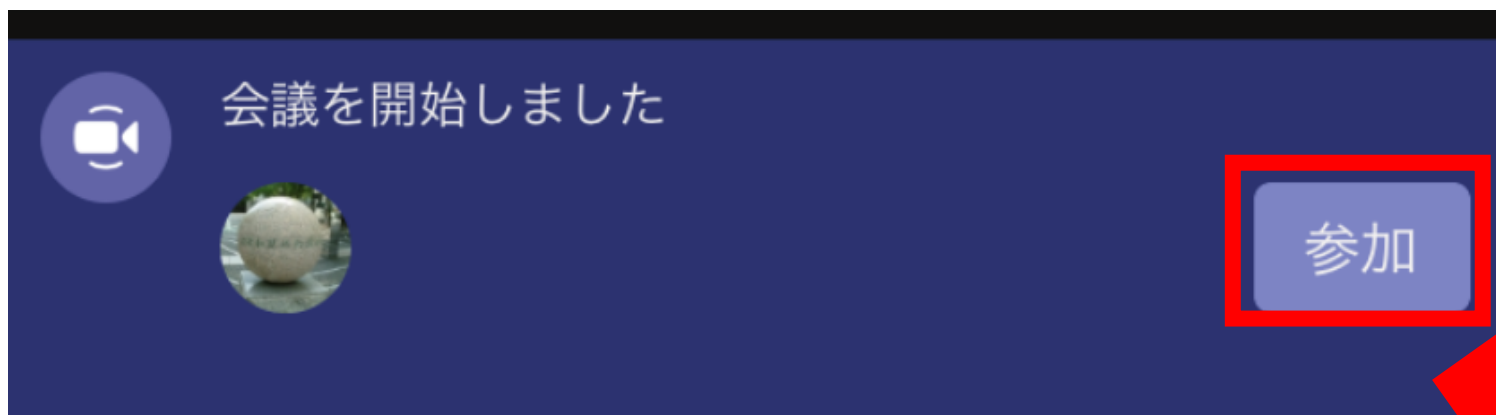
# Teams のサインイン スマホ版

## 3. 案内画面を進めます

## 4. Teams が起動します



# 自分のクラスに入り「参加」をタップ



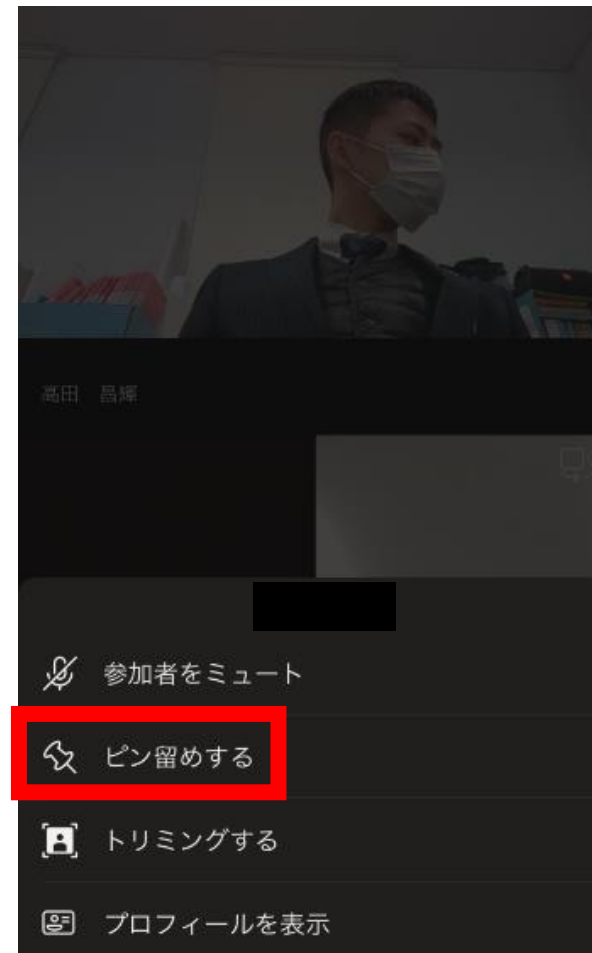
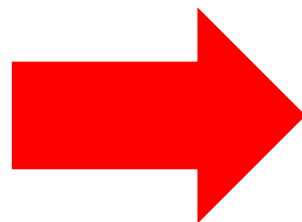
ビデオオン・マイクオフ  
にして「今すぐ参加」をクリック



# 先生の画面を常に表示する(ピン留め)

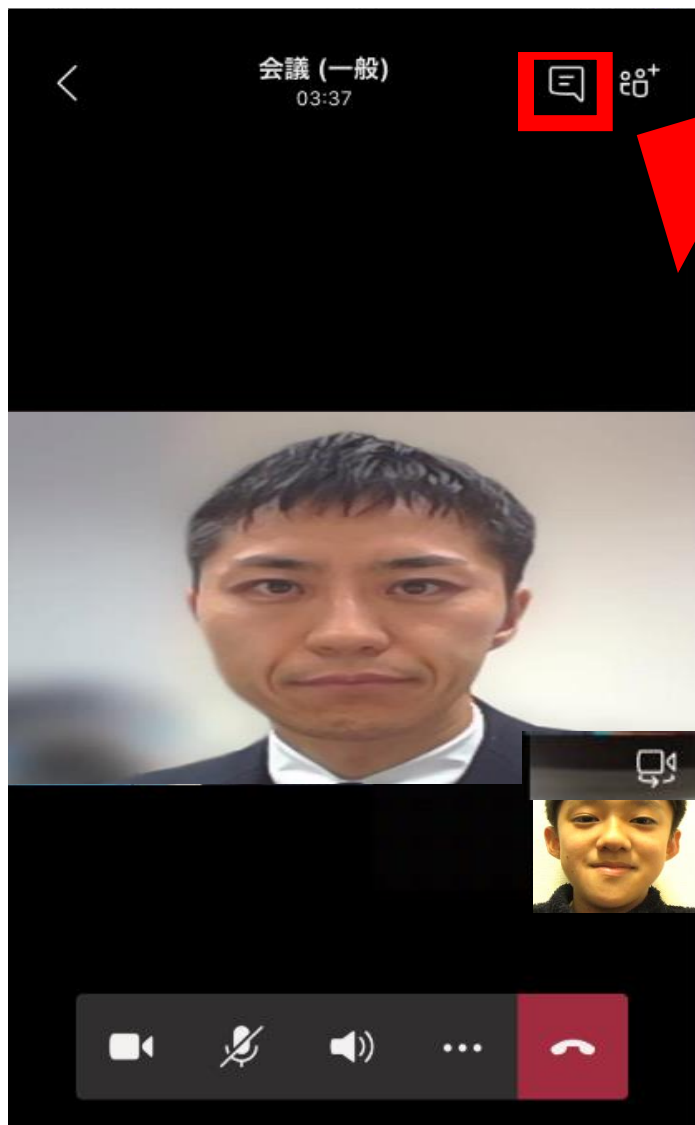


先生の  
画面を  
長押し

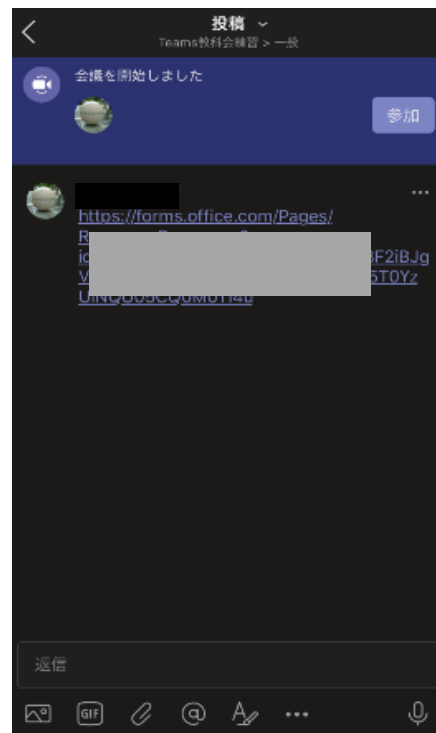


ピン留めをする。  
スマホ画面を横にすると見やすい

# チャット画面の出し方



画面上部の  
コメントボタンを  
クリック



授業に参加している  
人とチャットできる